**Запрос Коммерческих Предложений (ЗКП)**

**RFQ Nº UNFPA/BLR/RFQ/2022/001**

**ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ**

**Форма 1.1**

**Форма ценового предложения**

*(Форма должна быть отправлена только на официальном бланке Поставщика услуг)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование поставщика:** |  |
| **Дата предложения:** |  |
| **Nº Запроса коммерческого предложения:** | UNFPA/BLR/RFQ/2022/001 |
| **Валюта (оплата производится в валюте ценового предложения): \*** | BYN/USD |
| **Срок действия ценового предложения:**  *(Ценовое предложение должно быть действительным в течение минимум 90 дней после крайнего срока подачи документов.)* |  |

*\* Контракт будет заключаться, и оплата будет производиться в валюте поданного коммерческого предложения.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование требуемой услуги** | **Коли-чество** | **Сумма (в валюте предложения, без НДС)** | **Сумма НДС (в валюте предложения)** | **Итоговая сумма c НДС (в валюте предложения)** |
|  | Комплекс программных средств «Численность населения сельских населенных пунктов» | 1 |  |  |  |
|  | Комплекс программных средств «Формирование годового бюллетеня по естественному движению населения» | 1 |  |  |  |
| **Итого:** | |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Комментарии поставщика**: |

Настоящим я подтверждаю, что компания упомянутая выше, за которую я уполномочен ставить подпись, просмотрела ЗКП UNFPA/BLR/RFQ/2022/001, включая все приложения, поправки к документу ЗКП (если имеются) и ответы со стороны ЮНФПА на уточняющие вопросы предполагаемых провайдеров услуг. Далее, компания принимает Общие условия контракта ЮНФПА и будет следовать данному ценовому предложению до момента его истечения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Имя, должность и подпись уполномоченного лица | Дата и место | |

**Форма 1.2.**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ ФОРМА ПРЕТЕНДЕНТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Название юридического лица (Претендента): |  |
| 2 | Юридический адрес: |  |
| 3 | Номер телефона: |  |
| 4 | Электронный адрес: |  |
| 5 | Факс: |  |
| 6 | Страна, место регистрации: |  |
| 7 | Год регистрации: |  |
| 8 | Наименование организации, выдавшей свидетельство о регистрации (регистрационное удостоверение): |  |
| 9 | Номер налогоплательщика: |  |
| 10 | Информация о банке, банковские реквизиты: |  |
| 11 | ФИО и должность главы компании/ организации: |  |
| 12 | Контактное лицо по тендерному предложению: |  |
| 13 | Специализация компании: |  |
| 14 | Текущие лицензии (если имеются) и разрешения, относящиеся к данному ЗКП (с датами, номерами и сроками истечения): |  |
| 15 | Информация о том, производится ли в отношении Претендента процедура банкротства, находится ли Претендент на стадии ликвидации юридического лица и наложен ли арест на имущество Претендента: |  |

*Пожалуйста, приложите копию свидетельства о регистрации компании.*

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

**Форма 1.3.**

**График оказания услуг по разработке КПС «Численность населения сельских населенных пунктов»**

| № | Наименование | Форма завершения\*\* | Срок исполнения\* |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Разработка КПС «Численность населения сельских населенных пунктов», реализующего алгоритм расчета численности населения по сельским населенным пунктам, и технической документации | Установка разработанного КПС на ПК (установка осуществляется сотрудниками Поставщика) |  |
|  | Обучение 1-3 специалистов Белстата работе с КПС «Численность населения сельских населенных пунктов» | Программа обучения специалистов, получение навыков работы в КПС 1-3 сотрудниками Белстата |  |
|  | Разработка технического проекта на СЗИ, создание и аттестация СЗИ (класс 4-ин) | Сертификат |  |
|  | Проведение опытной эксплуатации КПС «Численность населения сельских населенных пунктов» | Программа и методика испытаний,  Программа опытной эксплуатации,  Протокол опытной эксплуатации,  Акт о завершении опытной эксплуатации. |  |
|  | Доработка КПС «Численность населения сельских населенных пунктов» по результатам опытной эксплуатации | Комплект доработанного ПО,  Комплект доработанной документации на КПС,  Акт о допуске к приемочным испытаниям. |  |
|  | Проведение приемочных испытаний КПС «Численность населения сельских населенных пунктов» | Протокол проведения приемочных испытаний КПС,  Акт приемки КПС в постоянную эксплуатацию,  Комплект ПО на носителе (USB-носитель либо диск) и документации КПС (руководство администратора, руководство пользователя),  Акт приема-передачи прав на ПО КПС,  Акт сдачи-приемки оказанных услуг. |  |

*\*Предварительная дата начала работ –* *04*.*03.2022 г.*

*\*\*Приемка осуществляется с участием представителей конечного получателя – Белстата.*

*После заключения контракта с Поставщиком Белстат осуществит выгрузку и передачу в электронном виде базы данных по сельским населенным пунктам по итоговым данным переписи населения Республики Беларусь 2019 года, естественному движению населения и миграции населения.*

**График оказания услуг по разработке КПС «Формирование годового бюллетеня по естественному движению населения»**

| № | Наименование | Форма завершения\*\* | Срок исполнения\* |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Разработка программы, реализующей алгоритм формирования таблиц годового бюллетеня и рабочей документации | Утвержденный документ «Описание программы» |  |
|  | Обучение специалистов Заказчика работе с КПС «Формирование годового бюллетеня по естественному движению населения» | Программа обучения специалистов, получение навыков работы в КПС 1-3 сотрудниками Белстата |  |
|  | Разработка технического проекта на СЗИ, создание и аттестация СЗИ (класс 4-ин) | Сертификат |  |
|  | Проведение опытной эксплуатации КПС «Формирование годового бюллетеня по естественному движению населения» | Документ «Программа и методика испытаний»,  Программа опытной эксплуатации,  Протокол опытной эксплуатации,  Акт о завершении опытной эксплуатации. |  |
|  | Доработка КПС «Формирование годового бюллетеня по естественному движению населения» по результатам опытной эксплуатации | Комплект доработанного ПО,  Комплект доработанной документации на КПС,  Акт о допуске к приемочным испытаниям. |  |
|  | Проведение приемочных испытаний КПС «Формирование годового бюллетеня по естественному движению населения» | Протокол проведения приемочных испытаний КПС,  Акт приемки КПС в постоянную эксплуатацию,  Комплект ПО и документации КПС на оптическом носителе (руководство администратора, руководство пользователя),  Акт приема-передачи прав на ПО КПС,  Акт сдачи-приемки оказанных услуг. |  |

*\*Предварительная дата начала работ – 04.03.2022 г.*

*\*\*Приемка осуществляется с участием представителей конечного получателя – Белстата.*

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

**Форма 1.4.**

**ПРОФИЛЬ КОМПАНИИ**

* + - 1. **Краткое описание вашей квалификации, возможностей и опыта, относящихся к разработке и сопровождению информационных систем (программных комплексов)** –требуется не менее 3 (трех) лет соответствующего опыта.

**2. Перечень успешно реализованных проектов в области разработки информационных систем (программных комплексов) для сбора, обработки и анализа данных за последние 3 (три) года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование информационной системы (программного комплекса) | Вид работ | Сроки выполнения по контракту (год, месяц) | Сроки выполнения фактически (год, месяц) | Стоимость работ (опционально) | Заказчик  (наименование, Ф.И.О. контактного лица, телефон) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*\*требуется наличие не менее 3 (трех) успешно реализованных проектов*

1. **Список персонала для реализации проекта и его квалификация**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О.  специалиста | Должность | Роль/задача в проекте | Стаж работы по специальности |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*В составе проектной команды должны быть:*

* *не менее 1 (одного) руководителя (менеджера) проекта, имеющего сертификат о прохождении обучения по управлению проектами (приложить копию действующего сертификата, подтверждающего квалификацию);*
* *не менее 1 (одного) сертифицированного разработчика СУБД с опытом работ от 3 (трех) лет и выше в области разработки баз данных для обработки информации с использованием СУБД Oracle (приложить копию действующего сертификата, подтверждающего квалификацию, и резюме);*
* *не менее 1 (одного) разработчика с опытом работ от 3 (трех) лет и выше в области разработки приложений для MS Windows/ клиент-серверных приложений (приложить резюме с перечнем проектов).*

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*