**Запрос Коммерческих Предложений (ЗКП)**

**RFQ Nº UNFPA/BLR/RFQ/2022/008**

**ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ**

**Форма 1.1**

**Форма ценового предложения**

*(Форма должна быть отправлена только на официальном бланке Поставщика услуг)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование поставщика:** |  |
| **Дата предложения:** |  |
| **Nº Запроса коммерческого предложения:** | RFQ Nº UNFPA/BLR/RFQ/2022/008 |
| **Валюта (оплата производится в валюте ценового предложения): \*** | BYN/USD |
| **Срок действия ценового предложения:**  *(Ценовое предложение должно быть действительным в течение минимум 90 дней после крайнего срока подачи документов.)* |  |

*\* Контракт будет заключаться, и оплата будет производиться в валюте поданного коммерческого предложения.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование требуемой услуги** | **Кол-во** | **Сумма**  **(в валюте предложения, без НДС)** | **Сумма НДС (в валюте предложения)** | **Итоговая сумма c НДС (в валюте предложения)** |
|  | Доработка модифицированного опытного образца информационной системы «Национальная платформа представления отчетности по Целям устойчивого развития Республики Беларусь» | 1 |  |  |  |
| **Итого:** | |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Комментарии поставщика**: |

**Форма 1.1.1 Разбивка расходов**

*[таблица приведена в качестве примера - Поставщик услуг предоставляет разбивку по своему усмотрению]*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Персонал/иные расходы** | **Е.И.** | **Кол-во** | **Стоимость ед., без НДС** | **Общая стоимость, без НДС** |
| 1. **Услуги персонала** |  |  |  |  |
| *Менеджер проекта* | *дней* |  |  |  |
| *Бизнес-аналитик* |  |  |  |  |
| *Разработчик* |  |  |  |  |
| *Нажмите здесь, чтобы ввести текст* |  |  |  |  |
| 1. **Иные расходы, связанные с выполнением работ** |  |  |  |  |
| *Связь* |  |  |  |  |
| *Иное* |  |  |  |  |
| *Нажмите здесь, чтобы ввести текст* |  |  |  |  |
| **Всего** | - | - | - |  |

Настоящим я подтверждаю, что компания упомянутая выше, за которую я уполномочен ставить подпись, просмотрела ЗКП UNFPA/BLR/RFQ/2022/008, включая все приложения, поправки к документу ЗКП (если имеются) и ответы со стороны ЮНФПА на уточняющие вопросы предполагаемых провайдеров услуг. Далее, компания принимает Общие условия контракта ЮНФПА и будет следовать данному ценовому предложению до момента его истечения.

|  |  |
| --- | --- |
| Имя, должность и подпись уполномоченного лица | Дата и место |

**Форма 1.2.**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ ФОРМА ПРЕТЕНДЕНТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Название юридического лица (Претендента): |  |
| 2 | Юридический адрес: |  |
| 3 | Номер телефона: |  |
| 4 | Электронный адрес: |  |
| 5 | Факс: |  |
| 6 | Страна, место регистрации: |  |
| 7 | Год регистрации: |  |
| 8 | Наименование организации, выдавшей свидетельство о регистрации (регистрационное удостоверение): |  |
| 9 | Номер налогоплательщика: |  |
| 10 | Информация о банке, банковские реквизиты: |  |
| 11 | ФИО и должность главы компании/ организации: |  |
| 12 | Контактное лицо по тендерному предложению: |  |
| 13 | Специализация компании: |  |
| 14 | Текущие лицензии (если имеются) и разрешения, относящиеся к данному ЗКП (с датами, номерами и сроками истечения): |  |
| 15 | Информация о том, производится ли в отношении Претендента процедура банкротства, находится ли Претендент на стадии ликвидации юридического лица и наложен ли арест на имущество Претендента: |  |

В случае принятия моего коммерческого предложения я, нижеподписавшийся, настоящим подтверждаю готовность открыть расчетный счет в банке, не входящем в список OFAC <https://sanctionssearch.ofac.treas.gov/>, при необходимости.

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

*[Дата]*

**Форма 1.3.**

**График оказания услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование\* | Форма завершения | Срок исполнения |
|  | Доработка Системы в части:   * автоматизации процесса обмена данными и метаданными с помощью API-интерфейса; * обеспечения возможности размещения показателей путем указания гиперссылки на файл; * формирования и предоставления системных аналитических отчетов пользователям Системы; * предоставления конечным пользователем возможностей обратной связи; * создания модуля по оценке прогресса достижения ЦУР. | Доработанный модифицированный опытный образец Системы; | Нажмите здесь, чтобы ввести текст. |
|  | Комплексные испытания доработки модифицированного опытного образца Системы | Программа и методика испытаний доработок модифицированного опытного образца Системы;  Протокол комплексных испытаний доработки модифицированного опытного образца Системы, который содержит заключение о возможности (невозможности) приемки Системы, а также перечень необходимых доработок (при их наличии) и рекомендуемые сроки их выполнения;  Акт комплексных испытаний доработки модифицированного опытного образца Системы – в случае успешного прохождения комплексных испытаний. | Нажмите здесь, чтобы ввести текст. |
|  | Приемка доработки модифицированного опытного образца Системы | Руководство пользователя (обновленное);  Текст программы (исходный текст компьютерных программ с комментариями к каждому логическому блоку кода с учетом модификации);  Акт приемки-передачи исключительных имущественных прав на программное обеспечение доработанного модифицированного опытного образца системы;  Акт сдачи-приемки оказанных услуг. | Нажмите здесь, чтобы ввести текст. |

*\** *Поставщик может также предоставить дополнительную информацию, использовав при необходимости дополнительные столбцы и строки, или предоставить график оказания услуг по доработке опытного образца информационной системы «Национальная платформа представления отчетности по Целям устойчивого развития Республики Беларусь» в любом ином допустимом формате.*

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

**Форма 1.4.**

**ПРОФИЛЬ КОМПАНИИ**

1. **Перечень успешно реализованных проектов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование информационно-аналитических систем | Вид работ | Сроки выполнения по контракту (год, месяц) | Сроки выполнения фактически (год, месяц) | Стоимость работ (опционально) | Заказчик  (наименование, Ф.И.О. контактного лица, телефон) |
| Нажмите здесь, чтобы ввести текст. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*\*Требуется:*

* *наличие успешного опыта разработки или модернизации информационно-аналитических систем – не менее 2 контрактов за последние 5 лет с указанием краткого описания проекта, заказчика и сроков оказания услуг;*
* *наличие опыта взаимодействия с министерствами и иными государственными органами – не менее 1 успешно реализованного контракта за последние 5 лет с указанием краткого описания проекта, заказчика и срока оказания услуг.*

1. **Список персонала для реализации проекта и его квалификация**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О.  специалиста | Должность | Роль/задача в проекте | Стаж работы по специальности |
| Нажмите здесь, чтобы ввести текст. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\*В составе проектной команды должен быть специалист(ы) с навыками моделирования API и интегрирования с уже существующим API, предоставляемым сторонней системой. Наличие специалиста с опытом внедрения международного стандарта обмена данными SDMX будет являться преимуществом. Для подтверждения требуемых навыков и опыта необходимо предоставить заверенные копии сертификатов (при наличии) и резюме.*

1. **Предложение по реализации проекта (концепцию)** *– Поставщик должен предоставить общие подходы по реализации проекта в соответствии с требованиями, указанными в Техническом задании (Приложение В) – не более 1 страницы.*

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

**Форма 1.5.**

**Соответствие предложения прочим требованиям**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Ваши ответы** | | |
| **Да, мы соответст-вуем** | **Нет, мы не можем соответ-ствовать** | **Если вы не можете обеспечить соответствие, пожалуйста, укажите Ваше альтернативное предложение** |
| Сроки оказания услуг: не более 120 календарных дней от даты подписания контракта |  |  | Нажмите здесь, чтобы ввести текст. |
| Условия оплаты: в течение 30 календарных дней по факту полного, качественного и своевременного оказания услуг по доработке модифицированного опытного образца Системы |  |  | Нажмите здесь, чтобы ввести текст. |
| Полное принятие Общих условий контракта ЮНФПА |  |  | Нажмите здесь, чтобы ввести текст. |
| Гарантийные условия: 2 года с даты подписания Акта сдачи-приемки ЮНФПА; в течение гарантийного срока Поставщик обязуется бесплатно устранить неисправности в работе систем в течение 15 дней |  |  | Нажмите здесь, чтобы ввести текст. |

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*