**ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

на изготовление и поставку брендированной рекламно-сувенирной продукции

RFQ Nº UNFPA/BLR/RFQ/2022/003

**ФОРМА ПОДАЧИ КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

*(Форма должна быть отправлена только на официальном бланке Поставщика товаров)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование поставщика:** |  |
| **Дата предложения:** |  |
| **Nº Запроса коммерческого предложения:** | UNFPA/BLR/RFQ/2022/003 |
| **Валюта (оплата производится в валюте ценового предложения): \*** | BYN/USD |
| **Срок действия ценового предложения:**  *(Ценовое предложение должно быть действительным в течение минимум 90 дней после крайнего срока подачи документов.)* |  |

*\* Контракт будет заключаться, и оплата будет производиться в валюте поданного коммерческого предложения.*

**Форма 1.1**

**Лот: 1**

**Валюта предложения:** *укажите валюту предложения*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Кол-во, ед. | Стоимость,  1 ед. без НДС | Общая стоимость без НДС | НДС \* | Общая стоимость с НДС\* |
|  | Набор для игры в бадминтон | 20 |  |  |  |  |
|  | Мяч футбольный | 20 |  |  |  |  |
|  | Фрисби | 50 |  |  |  |  |
|  | Набор (фонарик+ универсальный инструмент) | 20 |  |  |  |  |
|  | Портативная экоколонка | 30 |  |  |  |  |
|  | Набор ланчбоксов | 20 |  |  |  |  |
|  | Плед-спальник | 20 |  |  |  |  |
|  | Бутылки для воды | 50 |  |  |  |  |
|  | Блюдо для запекания | 20 |  |  |  |  |
|  | Набор для ремонта велосипеда | 20 |  |  |  |  |
|  | Блокнот A5 с шариковой ручкой и стикерами | 50 |  |  |  |  |
|  | Доска магнитно-маркерная А4 | 100 |  |  |  |  |
|  | **ВСЕГО** | x | x |  |  |  |

\*Укажите НДС, если применимо.

**Лот: 2**

**Валюта предложения:** *укажите валюту предложения*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Кол-во, ед. | Стоимость,  1 ед. без НДС | Общая стоимость без НДС | НДС \* | Общая стоимость с НДС\* |
| 1. | Сумка с клином | 250 |  |  |  |  |
| 2. | Рюкзак | 250 |  |  |  |  |
| 3. | Футболки взрослые и детские | 300 |  |  |  |  |
|  | ВСЕГО | x | x |  |  |  |

\*Укажите НДС, если применимо.

**Комментарии поставщика**:

|  |
| --- |
|  |

Настоящим я подтверждаю, что компания упомянутая выше, за которую я уполномочен ставить подпись, просмотрела ЗКП UNFPA/BLR/RFQ/2022/003, включая все приложения, поправки к документу ЗКП (если имеются) и ответы со стороны ЮНФПА на уточняющие вопросы предполагаемых Поставщиков. Далее, компания принимает Общие условия контракта ЮНФПА и будет следовать данному ценовому предложению до момента его истечения.

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

**Форма 1.2**

**Соответствие предложения прочим требованиям**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Прочая информация, относящаяся к нашему Запросу: | Ваши ответы | | |
| Да, мы  соответствуем | Нет, мы не  можем  соответствовать | Если вы не можете обеспечить соответствие, пожалуйста, укажите Ваше альтернативное предложение |
| Срок поставки: не позднее 31 марта 2022 г.  ***(укажите возможный срок поставки в соответствующем поле).*** |  |  |  |
| Условия поставки:  Фонд ООН в области народонаселения (ЮНФПА) в Республике Беларусь, г. Минск, ул. Красноармейская, 22a – 4.  Поставка товаров производится Поставщиком на основании соответствующей товарно-транспортной накладной. Расходы, связанные с доставкой, погрузкой, разгрузкой товаров, возлагаются на Поставщика в полном объеме и включаются в стоимость товаров. |  |  |  |
| Условия оплаты: 100% оплата в течение 30 (тридцати) календарных дней после поставки и приемки товаров ЮНФПА. |  |  |  |
| Поставка товаров в соответствии с заявленными требованиями в технической спецификации и требованиями в разделе I ЗКП. |  |  |  |
| Принятие всех положений Общих условий контрактов ЮНФПА (поставка товаров), размещенных в Приложении 2. |  |  |  |
| Наличие документов, подтверждающих соответствие предлагаемого товара технической спецификации **(технические характеристики, фото и ссылки на предлагаемые товары).** |  |  |  |

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

**Форма 1.3**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ ФОРМА ПРЕТЕНДЕНТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Название юридического лица (Претендента): |  |
| 2 | Юридический адрес: |  |
| 3 | Номер телефона: |  |
| 4 | Электронный адрес: |  |
| 5 | Страна, место регистрации: |  |
| 6 | Год регистрации: |  |
| 7 | Наименование организации, выдавшей свидетельство о регистрации (регистрационное удостоверение): |  |
| 8 | Номер налогоплательщика: |  |
| 9 | Информация о банке, банковские реквизиты: |  |
| 10 | ФИО и должность главы компании/ организации: |  |
| 11 | Контактное лицо по тендерному предложению: |  |
| 12 | Специализация компании: |  |
| 13 | Текущие лицензии (если имеются) и разрешения, относящиеся к данному ЗКП (с датами, номерами и сроками истечения): |  |
| 14 | Информация о том, производится ли в отношении Претендента процедура банкротства, находится ли Претендент на стадии ликвидации юридического лица и наложен ли арест на имущество Претендента: |  |

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]